

С учетом мнения советов обучающихся,  
советов родителей (законных представителей)

**Правила  
внутреннего распорядка обучающихся  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Бородинская средняя общеобразовательная школа»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бородинская сош» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Законом Республики Хакасия от 05.07.2013 г. № 60 «Об образовании в Республике Хакасия» (с последующими изменениями и дополнениями), Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бородинская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Бородинская сош»).

1.2. Правила определяют права, обязанности и ответственность обучающихся, устанавливают требования к поведению обучающихся в МБОУ «Бородинская сош» и (или) на мероприятиях, которые организует МБОУ «Бородинская сош» и в которых принимают участие обучающиеся.

1.3. Дисциплина в МБОУ «Бородинская сош» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися МБОУ «Бородинская сош» и их родителями (законными представителями).

1.5. Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем МБОУ «Бородинская сош».

1.6. Правила рассматриваются на Совете Учреждения, принимаются с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей). Утверждается приказом директора МБОУ «Бородинская сош»

1.7. Срок действия данных Правил неограничен. Правила действуют до внесения изменений и дополнений.

1.8. Правила размещаются на официальном сайте МБОУ «Бородинская сош»

**II. Режим образовательной деятельности**

2.1. Учебный год в МБОУ «Бородинская сош» начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

2.3. Режим занятий регламентируется календарным учебным графиком. Календарный учебный график разрабатывается на каждый учебный год и утверждается приказом директора МБОУ «Бородинская сош».

2.4. Продолжительность учебной недели для обучающихся для 1- классов 11 составляет 5 дней.

2.5. МБОУ «Бородинская сош» организует обучение и воспитание в одну и при необходимости в две смены исходя из условий комплектования.

2.6. Недельная предельно-допустимая нагрузка обучающихся регламентируется учебным планом, утвержденным приказом директора МБОУ «Бородинская сош».

2.7. Продолжительность академического часа составляет 40 минут. В первом классе «ступенчатый» режим обучения: в сентябре - октябре по 3 урока, по 35 минут, в ноябре - декабре по 4 урока, по 35 минут, в январе - мае по 4 урока, по 40 минут и один день в неделю 5 - за счет урока физкультуры.

2.8. Продолжительность перемен между уроками устанавливается с учетом организации активного отдыха и горячего питания и составляет не менее 10 минут.

2.9. Количество классов с очной формой обучения и индивидуально обучающихся в МБОУ «Бородинская сош» зависит от условий, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

2.10. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 (с последующими изменениями и дополнениями), и требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2, (с последующими изменениями и дополнениями).

2.11. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, составляемым на каждый учебный год.

### **III. Права обучающихся**

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.2. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.3. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.4. защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

3.1.5. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т.ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.6. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ «Бородинская сош» и не предусмотрены учебным планом МБОУ «Бородинская сош», в порядке, установленном локальным актом МБОУ «Бородинская сош»;

3.1.7. участие в научно-исследовательской, научно-технической деятельности, осуществляемой МБОУ «Бородинская сош» под руководством педагогов;

3.1.8. условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;

3.1.9. получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.10. получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;

3.1.11. профессиональную ориентацию;

3.1.12. обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом МБОУ «Бородинская сош»;

3.1.13. выражение мнения о выборе формы образования и обучения, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.1.14. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого МБОУ «Бородинская сош», после получения основного общего образования;

3.1.15. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в «Бородинская сош», в установленном порядке;

3.1.16. каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком МБОУ «Бородинская сош»;

3.1.17. перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;

3.1.18. участие в управлении МБОУ «Бородинская сош» в порядке, установленном Уставом МБОУ «Бородинская сош»;

3.1.19. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом МБОУ «Бородинская сош», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Бородинская сош»;

3.1.20. обжалование актов МБОУ «Бородинская сош» в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.21. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Бородинская сош»;

3.1.22. прохождение промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки,

определяемые локальным актом МБОУ «Бородинская сош», в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.23. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой МБОУ «Бородинская сош»;

3.1.24. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБОУ «Бородинская сош»;

3.1.25. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.26. создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

3.2. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

3.2.1. В МБОУ «Бородинская сош» реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами Республики Хакасия, правовыми актами органов местного самоуправления.

3.2.2. Помимо выше указанных мер в МБОУ «Бородинская сош» могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счет привлечения внебюджетных средств.

#### **IV. Обязанности обучающихся**

4.1. Обучающиеся обязаны:

4.2. соблюдать Устав МБОУ «Бородинская сош», решения коллективных органов управления МБОУ «Бородинская сош», правила внутреннего распорядка, иные локальные акты МБОУ «Бородинская сош»;

4.3. соблюдать требования охраны труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные требования обеспечивающие безопасность образовательного процесса в МБОУ «Бородинская сош»;

4.4. выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов и работников, сотрудников охраны МБОУ «Бородинская сош»;

4.5. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т.ч. посещать предусмотренные учебным планом МБОУ «Бородинская сош» или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.6. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.7. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МБОУ «Бородинская сош», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.8. бережно относиться к имуществу МБОУ «Бородинская сош»;

4.9. соблюдать требования делового этикета, принятого в МБОУ «Бородинская сош»;

4.10. следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные Положением о школьной одежде и внешнем виде обучающихся МБОУ «Бородинская сош»;

4.11. соблюдать правила посещения МБОУ «Бородинская сош» обучающимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями (перемены), правила поведения во время внеурочных мероприятий, правила поведения обучающихся на территории МБОУ «Бородинская сош», а также правила поведения в библиотеке, столовой, спортивном и актовом зале, санитарном узле (туалете).

## **V. Правила делового этикета**

5.1. Обучающиеся должны:

5.1.1. здороваться с работниками и посетителями МБОУ «Бородинская сош»;

5.1.2. проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;

5.1.3. уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;

5.1.4. соблюдать вежливые формы общения с окружающими;

5.1.5. не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;

5.1.6. не разговаривать громко по телефону.

## **VI. Правила посещения МБОУ «Бородинская сош» обучающимися**

6.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

6.2. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

6.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация МБОУ «Бородинская сош» предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

6.4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет;

6.5. На внутришкольный учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение МБОУ «Бородинская сош» без уважительной причины.

6.6. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в управление образования Богградского района и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.7. Приходить в МБОУ «Бородинская сош» следует за 10 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

6.8. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

6.9. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.

6.10. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

6.11. В МБОУ «Бородинская сош» запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

6.12. Не допускается приводить (приносить) с собой в МБОУ «Бородинская сош» домашних и иных животных, птиц, рептилий.

6.13. Не допускается находиться на территории и в здании МБОУ «Бородинская сош» в нерабочее время.

6.14. В МБОУ «Бородинская сош» запрещается:

1) распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании, на территории МБОУ «Бородинская сош»;

2) играть в азартные игры;

3) курить в здании, на территории МБОУ «Бородинская сош»;

4) использовать не нормативную лексику (сквернословить);

5) приходить в МБОУ «Бородинская сош» в одежде, не соответствующей установленным в МБОУ «Бородинская сош» требованиям;

6) демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;

7) осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;

8) находиться в здании МБОУ «Бородинская сош» в верхней одежде и (или) головных уборах;

9) играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

10) портить имущество МБОУ «Бородинская сош» или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок, делать надписи и рисунки на стенах школьного здания и оборудования;

11) ходить по газонам, повреждать и уничтожать зеленые насаждения, разжигать костры;

12) использовать пиротехнические средства;

13) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;

14) передвигаться в здании и на территории МБОУ «Бородинская сош» на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;

15) осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории школы без разрешения администрации МБОУ «Бородинская сош»;

16) осуществлять без разрешения администрации МБОУ «Бородинская сош» предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;

17) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства МБОУ «Бородинская сош».

6.15. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;

6.16. Запрещается самовольно покидать здание и территорию МБОУ «Бородинская сош» во время образовательного процесса. Это возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора МБОУ «Бородинская сош».

## **VI. Правила поведения обучающихся во время урока**

7.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

7.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

7.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

7.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

7.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

7.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.

7.7. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

7.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

7.9. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

7.10. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в

бесшумный режим и убрать его.

7.11. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

7.12. В МБОУ «Бородинская сош» запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

### **VIII. Правила поведения обучающихся во время перерывов между занятиями (перемены)**

8.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

8.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

8.3. Во время перерывов между занятиями (перемен) обучающимся запрещается:

1) шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

2) толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу МБОУ «Бородинская сош», оставлять мусор вне мусорных корзин;

3) употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

4) громко слушать музыку из записывающих устройств.

8.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору МБОУ «Бородинская сош», а также поставить в известность своего классного руководителя.

### **IX. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий**

9.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

9.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

9.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.



9.6. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения ответственного учителя (руководителя группы).

## **Х. Правила поведения обучающихся в столовой**

10.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют (обрабатывают) руки перед едой.

10.2. Обучающиеся получающие организованное горячее питание обслуживаются в столовой согласно графика утвержденного приказом директора МБОУ «Бородинская сош», остальные в порядке живой очереди;

10.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

10.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

10.5. После еды обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

## **XI. Правила поведения обучающихся в библиотеке**

11.1. При посещении библиотеки обучающиеся должны соблюдать следующие правила:

- 1) не входить в верхней одежде;
- 2) не пользоваться мобильным телефоном;
- 3) не принимать пищу, напитки;
- 4) соблюдать тишину и культуру поведения;
- 5) бережно относиться:

- к печатным изданиям (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок, копирования рисунков и т. п.);
- к электронным носителям;
- к мебели.

## **XII. Правила поведения обучающихся в спортивном и актовом зале**

12.1. Занятия в спортивном зале и на спортивной площадке организуются в соответствии с расписанием занятий по основным и дополнительным образовательным программам, графиками подготовки и проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий.

12.2. Доступ обучающихся к спортивной площадке на территории МБОУ «Бородинская сош» во внеурочное время осуществляется без ограничений.

Обучающиеся самостоятельно устанавливают и соблюдают очередность пользования спортивными объектами территории МБОУ «Бородинская сош».

12.3. Во время посещения спортивного зала и спортивной площадки МБОУ

«Бородинская сош» обучающиеся и учителя обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь:

- 1) сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке;
- 2) обучающиеся находятся в спортивных раздевалках только до и после урока физической культуры по разрешению учителя и под его контролем;
- 3) нахождение в раздевалках во время урока запрещено;

4)в раздевалках нельзя бегать, толкаться, прыгать, шалить, т.к. они являются зоной повышенной опасности;

5)по окончании урока обучающиеся быстро переодеваются и покидают раздевалки;

б)использовать помещения раздевалок не по назначению запрещается.

12.4. В спортивном зале, на спортивной площадке необходимо соблюдать необходимую технику безопасности, не мусорить, не портить оборудование.

12.5. После каждого занятия необходимо сдать учителю все спортивные снаряды и инвентарь.

12.6. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя. 12.7.Во время перемен запрещается посещение

спортивного зала.

Использование спортивного зала в урочное и внеурочное время допускается только в присутствии учителя.

12.8. Обучающиеся обязаны использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению.

12.9. Обучающиеся МБОУ «Бородинская сош» имеют право пользоваться помещением актового зала и музыкальным оборудованием для проведения внеурочных занятий и внеклассных мероприятий с разрешения администрации территории МБОУ «Бородинская сош».

12.10. Обучающиеся обязаны бережно относиться к имуществу актового зала.

12.11. Обучающиеся, не имеют право:

- 1)входить в актовый зал в верхней одежде;
- 2)пользоваться музыкальной аппаратурой актового зала без присмотра учителя;
- 3)не принимать пищу, напитки;
- 4)соблюдать тишину и культуру поведения.

### **ХIII. Правила поведения обучающихся в санитарном узле (туалете)**

**13.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены и санитарии: аккуратно используют унитазы по назначению, пользуются туалетной бумагой, сливают воду, моют руки с мылом.**

13.2. Обучающимся запрещается:

- 1)задерживаться в санитарном узле (туалете) без надобности;
- 2)сорить, курить, принимать пищу, напитки;
- 3)бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
- 4)бросать в унитазы посторонние предметы;
- 5)портить помещение и санитарное оборудование;
- б)использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению;
- 7)собираться с другими обучающимися для общения и бесед.

### **XIV. Правила поведения обучающихся на территории МБОУ «Бородинская сош»**

14.1. Территория МБОУ «Бородинская сош» является частью школы (школьным участком).

14.2. На школьном участке обучающиеся

- обязаны:
- 1)находиться в пределах ее границ;
  - 2)соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся;
  - 3)соблюдать культуру поведения обучающихся;

4)соблюдать общие правила поведения, установленные разд. 6.

## **XV. Основания и принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания**

15.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава МБОУ «Бородинская сош», правил внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Бородинская сош», и иных локальных нормативных актов МБОУ «Бородинская сош» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

15.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся: по образовательной программе начального общего образования, с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

15.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из МБОУ «Бородинская сош».

15.4. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

- 1) неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- 2) презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);

- 3) виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

15.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания, при этом должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

15.6. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

15.7. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

15.8. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающего, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

15.9. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

15.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МБОУ «Бородинская сош» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ «Бородинская сош», а также нормальное функционирование МБОУ «Бородинская сош».

15.11. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к

обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

15.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

15.13. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ «Бородинская сош» информирует орган местного самоуправления (управление образования Богградского района), осуществляющий управление в сфере образования.

15.14. Управление образования Богградского района, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ «Бородинская сош», не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

## **XVI. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности**

16.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

16.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками МБОУ «Бородинская сош».

16.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

- 1) жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю МБОУ «Бородинская сош» от участника образовательного процесса или иных лиц;
- 2) заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

16.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- 1) фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
- 2) фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или) деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

12.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- 1) действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- 2) где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- 3) тяжесть дисциплинарного проступка;
- 4) виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- 5) каковы последствия проступка;

б) обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;

7) обстоятельства, исключаящие дисциплинарную ответственность обучающегося;

8) причины и условия, способствовавшие совершению проступка;

9) психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;

10) другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

16.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

16.7. Руководитель МБОУ «Бородинская сош», педагогические работники, сотрудники охраны, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

16.8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, руководитель МБОУ «Бородинская сош», педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

16.9. До применения меры дисциплинарного взыскания руководитель МБОУ «Бородинская сош» запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

16.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя МБОУ «Бородинская сош», который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МБОУ «Бородинская сош».

Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

16.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).

16.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия обучающегося в МБОУ «Бородинская сош» по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

16.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

16.14. Руководитель МБОУ «Бородинская сош» до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Управляющего совета МБОУ «Бородинская сош», комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и советов родителей несовершеннолетних обучающихся.

16.15. Обучающийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Бородинская сош» меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителя МБОУ «Бородинская сош».

16.16. Истечение предусмотренного пунктом 12.15 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

## **XVII. Основания и порядок поощрения обучающихся**

17.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

- 1) безупречную учебу,
- 2) учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
- 3) участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- 4) поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.)

17.2. В МБОУ «Бородинская сош» устанавливаются следующие меры поощрений:

- 1) объявление благодарности;
- 2) направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- 3) награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- 4) награждение похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и (или) похвальным листом "За отличные успехи в учении".

17.3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем МБОУ «Бородинская сош» на основании:

- 1) представления классного руководителя или тьютора;
- 2) представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
- 3) обращения отдельных работников МБОУ «Бородинская сош»; 4) обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- 5) информации в СМИ.

## **XVIII. Способы обеспечения дисциплины и порядка**

18.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в МБОУ «Бородинская сош» посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

18.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в МБОУ «Бородинская сош» организуются ежедневное дежурство педагогических работников МБОУ «Бородинская сош».

## **XIX. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся**

19.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

1) направлять в органы управления МБОУ «Бородинская сош» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Бородинская сош»;

3) использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597540

Владелец Комоликова Оксана Петровна

Действителен с 27.02.2023 по 27.02.2024