

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ БОГРАДСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 5 ноября 2024 г.

с. Боград

№ 310

**Об организации проведения итогового сочинения (изложения)
В Боградском районе 2024/2025 учебном году**

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Хакасия от 18 октября 2024 г. № 100-1018 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Хакасия в 2024/2025 учебном году», в целях организационного проведения итогового сочинения (изложения) в Боградском районе п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Боградского района, реализующих образовательные программы среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 11.10.2019 № 100-857 (с последующими изменениями), в следующие установленные сроки: 04 декабря 2024 года, 05 февраля 2025 года, 09 апреля 2025 года.

2. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

Дубининой А.Ш. – МБОУ «Сонская сош»;
Журавлевой Ю.В. – МБОУ «Совхакасская СОШ»;
Катышева Е.Г. – МБОУ «Сарагашская сош»;
Комоликовой А.П. – МБОУ «Бородинская сош»;
Краснову Д.А. – МБОУ «Боградская СОШ»;
Рошупкиной Л.А. – МБОУ «Первомайская СОШ»;
Спивак Т.П. – МБОУ «Знаменская СОШ»;
Спиваку А.Н. – МБОУ «Троицкая СОШ»;
Тиниковой Н.П. – МБОУ «Большеербинская СОШ»

-определить кандидатуры в состав комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях;

-проверить готовность образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях;

-организовать проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях согласно Порядку и методическим рекомендациям, разработанным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

-обеспечить контроль за своевременностью предоставления сведений об итоговом сочинении (изложении), не позднее двух рабочих дней в районный методический кабинет.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



А.В. Торопова