

СОГЛАСОВАНО:
С Советом родителей
МБОУ «Бородинская
сош»
Протокол № 3
от «31» 08 2024 года

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБОУ «Бородинская сош»
Протокол № 6
от «31» 08 2024 года

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
МБОУ «Бородинская
сош»
О.П. Комоликова
Приказ № 60/08
от «31» 08 2024 года

**Положение
об организации питания обучающихся
МБОУ «Бородинская средняя общеобразовательная школа»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации питания в МБОУ «Бородинская средняя общеобразовательная школа» (далее – школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом школы.

1.2. Основными задачами при организации питания в школе, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации питания в школе;
- порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается с Советом родителей, принимается Педагогическим советом школы и утверждается приказом директора школы.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

2.1. При организации питания школа руководствуется действующими СанПиН.

2.2. В школе в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- заявки на питание;

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой продукции;
- журнал проведения витаминизации третьих блюд;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания;
- копии примерного 10-дневного меню;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);

2.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.5. Питание обучающихся организуется за счет средств родителей (законных представителей) и бюджетов федерального, республиканского и местного уровней.

2.6. Бесплатное питание в школе организуется для следующих обучающихся:

- 1-4 классов (горячий обед);
- 1-11 классов, имеющих статус детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (горячий завтрак и обед);
- 5-11 классов из семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Хакасия (горячий обед);
- обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, имеют право на получение бесплатного двухразового питания в виде продуктового набора на основании заявления родителей (законных представителей), за исключением дней нахождения обучающегося на стационарном (амбулаторном) лечении. Замена бесплатного двухразового питания в виде предоставления продуктового набора денежной компенсацией не производится.

2.7. Для обучающихся школы предусматривается двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

2.8. Питание в школе организуется на основе примерного меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7-11 и 12-18 лет.

2.9. Организацию питания в школе осуществляют ответственные за организацию питания – ЗДВР и завхоз, назначаемые приказом директора на текущий учебный год.

2.10. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценностиготавливаемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

2.11. Примерное меню утверждается директором школы.

2.12. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется штатными

рудниками школы, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими новую медицинскую книжку установленного образца.

3. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для школы осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в школу.

4. На поставку питания заключаются контракты (договоры) непосредственно с поставщиком, являющейся заказчиком. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

5. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН.

6. Ответственность за организацию питания в школе несет директор.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором школы меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах) и стоимость.

Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объёме. 5 дней – с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы.

Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. В режиме учебного дня для приема пищи и отдыха предусматривается три перемены по 20 минут. Отпуск питания (завтраки и обеды) обучающимся осуществляется в столовой по классам.

Для поддержания порядка в столовой организовывается дежурство педагогических работников и обучающихся.

Контроль за качеством пищи, соблюдение рецептур и технологических процессов, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет бракеражная комиссия, состав которой устанавливается приказом директора. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

Классные руководители 1-4 классов:

организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании;

несут ответственность за организацию питания обучающихся класса;

ежедневно своевременно предоставляют в столовую информацию о количестве детей в классе;

сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным директором школы;

контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака и обеда.

Классные руководители 5-11 классов:

- организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании;
- несут ответственность за организацию питания обучающихся класса.

3.7. Ответственные за организацию питания в школе, назначенные приказом директора:

- своевременно предоставляют информацию по вопросам организации питания в управление образования; посещают все совещания по вопросам организации питания;
- своевременно предоставляют необходимую отчётность;
- проверяют ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания;
- регулярно принимают участие в бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи;
- своевременно с медицинским работником (по согласованию) осуществляют контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов).

3.8. Ответственный дежурный администратор обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой.

3.9. Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ

В школе должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

- Положение об организации питания обучающихся.
- Приказ директора, регламентирующий организацию питания.
- График питания обучающихся.
- Табель по учету питающихся.
- Справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРОДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

от 20 октября 2022 года

с. Бородино

№99/од

«О внесении изменений в Положение об организации питания обучающихся МБОУ «Бородинская средняя общеобразовательная школа»»

На основании Постановления администрации Богградского района от 14.10.2022 года №183 «О внесении изменений в постановление администрации Богградского района от 25.02.2021 года №20 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Богградского района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение об организации питания обучающихся МБОУ «Бородинская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом директора от 31.08.2021 года №60/од:
 - 1.1. Пункт 2.6. «Бесплатное питание в школе организуется для следующих обучающихся», дополнить следующим содержанием:
 - 5-11 классов, являющихся детьми Граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Бородинская сош»:



О.П. Комоликова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРОДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

от 24 августа 2024 года

с. Бородино

№48/од

**«О внесении изменений в Положение об организации питания обучающихся
МБОУ «Бородинская средняя общеобразовательная школа»»**

На основании Постановления администрации Богградского района от 16.08.2024 года №164 «О внесении изменений в постановление администрации Богградского района от 25.02.2021 года №20 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Богградского района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение об организации питания обучающихся МБОУ «Бородинская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом директора от 31.08.2021 года №60/од:
 - 1.1. Пункт 2.6. «Бесплатное питание в школе организуется для следующих обучающихся», дополнить следующим содержанием:
 - 5-11 классов, являющихся детьми Граждан, призванных на военную службу по мобилизации, добровольно поступивших в Вооруженные Силы Российской Федерации и проходящие военную службу по контракту в специальной военной операции, а также погибших (умерших) при исполнении служебного долга в специальной военной операции.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Бородинская сош»



О.П. Комоликова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРОДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

от 09 января 2025 года

с. Бородино

№01/од

**«О внесении изменений в Положение об организации питания обучающихся
МБОУ «Бородинская средняя общеобразовательная школа»»**

На основании Постановления администрации Боградского района от 09.10.2024 года №199 «О внесении изменений в постановление администрации Боградского района от 25.02.2021 года №20 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Боградского района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение об организации питания обучающихся МБОУ «Бородинская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом директора от 31.08.2021 года №60/од:
 - 1.1. Пункт 2.6. «Бесплатное питание в школе организуется для следующих обучающихся», дополнить следующим содержанием:
 - 5-11 классов, детям из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Хакасия бесплатное одноразовое горячее питание за счет субсидии на софинансирование расходов бюджета муниципального образования Боградский район на организацию питания.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Бородинская сош»:




О.П. Комоликова