

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Бородинская сош»  
(протокол от 31.08. 2021 № 6)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ «Бородинская сош»  
от 31.08.2021 № 51 о/д

С учетом мнения советов обучающихся,  
советов родителей (законных представителей)

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Совете обучающихся МБОУ «Бородинская сош»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о Совете обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии с ч. 6 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 г. № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бородинская сош» (далее - МБОУ «Бородинская сош»).

1.2. Совет обучающихся МБОУ «Бородинская сош» (далее – Совет обучающихся) является коллегиальным органом управления и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся МБОУ «Бородинская сош».

1.3. Совет обучающихся действует на основании Положения о Совете обучающихся МБОУ «Бородинская сош».

1.4. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся МБОУ «Бородинская сош».

1.5. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся МБОУ «Бородинская сош».

1.6. Положение рассматривается на Совете Учреждения, имеющим право вносить в содержание документа изменения и дополнения, с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора.

1.7. Срок действия данного положения неограничен. Положение действует до внесения изменений и дополнений.

1.8. Положение размещается на официальном сайте МБОУ «Бородинская сош».

### **2. Основные цели и задачи Совета обучающихся**

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся является учет мнения обучающихся по вопросам управления МБОУ «Бородинская сош» и при

принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся является:

- содействие в организации досуга обучающихся, в проведении мероприятий в МБОУ «Бородинская сош»;
- интегрирование школьного объединения обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов самоуправления;
- содействие МБОУ «Бородинская сош» в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу МБОУ «Бородинская сош»;
- содействие МБОУ «Бородинская сош» в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава МБОУ «Бородинская сош», Правил внутреннего распорядка образовательной организации и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

### **3. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления МБОУ «Бородинская сош»**

3.1. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления МБОУ «Бородинская сош» регулируются Положением.

3.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления МБОУ «Бородинская сош» на основе принципов сотрудничества и автономии.

3.3. Представители органов управления МБОУ «Бородинская сош» могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

### **4. Организация деятельности Совета обучающихся**

4.1. Совет является представительским органом ученического управления.

Совет обучающихся создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МБОУ «Бородинская сош» по инициативе обучающихся

4.2. В состав Совета входят по одному представителю от 5-11-х классов, которые выдвигаются в Совет обучающихся на собраниях классных коллективов.

4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

4.4. На первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя, его заместителя (из числа лиц, достигших 11-летнего возраста), секретаря и распределяет функциональные обязанности с учетом пожеланий, способностей обучающихся; определяет направления работы Совета; формирует структурные подразделения.

4.5. Персональный состав Совета, его председатель утверждаются решением Совета.

4.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- может предоставлять администрации МБОУ «Бородинская сош» мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

4.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

4.8. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации МБОУ «Бородинская сош».

4.9. Решения Совета носят:

- обязательный характер для всех обучающихся МБОУ «Бородинская сош»;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

4.10. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.

4.11. Срок полномочий Совета обучающихся – 1 год.

4.12. Педагог-организатор проводит консультационную помощь, обеспечивает продуктивное взаимодействие Совета с педагогическим коллективом, администрацией МБОУ «Бородинская сош». У Совета могут быть кураторы-консультанты из числа педагогического коллектива.

## **5. Компетенции Совета обучающихся**

К компетенции Совета обучающихся относится:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координация деятельности классных ученических активов;
- организация обучающихся на участие в школьных делах, событиях, оказание содействия в их проведении;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся об их правах и обязанностях;
- согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- внесение на рассмотрение предложений о поощрении обучающихся за активную общественную работу.

## **6. Полномочия Совета обучающихся**

В соответствии со своей компетенцией Совет обучающихся имеет полномочия:

6.1. Обращаться к администрации МБОУ «Бородинская сош»:

- с предложением о поощрении обучающихся за активную общественную работу;

- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;

- с предложениями о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение;

- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса и использования материально-технических ресурсов и помещений МБОУ «Бородинская сош».

#### 6.2. Принимать участие в:

- планировании, организации, координировании и проведении мероприятий, реализации проектов и иных школьных дел в МБОУ «Бородинская сош»;

- согласовании локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся об их правах и обязанностях;

- проведении опросов среди учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции;

- проведении опросов, выборов и референдумов среди обучающихся;

- в разработке и реализации системы мер поощрения обучающихся;

- в рассмотрении и обсуждении вопросов, связанных с нарушением обучающимися локальных нормативных актов МБОУ «Бородинская сош», в том числе требований к внешнему виду обучающихся, учебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;

- организации и проведении рейдов по вопросам выполнения обучающимися локальных актов МБОУ «Бородинская сош» в части требований к обучающимся.

#### 6.3. Принимать решения о:

- формировании своей внутренней структуры;

- назначении ответственных за разработку и проведение мероприятий.

#### 6.4. Осуществлять:

- разработку и утверждение плана работы Совета обучающихся, различных мероприятий и акции;

- выборы из своего состава председателя, заместителей и секретаря;

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности в МБОУ «Бородинская сош»;

- сбор предложений обучающихся к администрации МБОУ «Бородинская сош» и коллегиальным органам управления МБОУ «Бородинская сош»;

- взаимодействие с молодежными и детскими организациями различных уровней по согласованию с директором МБОУ «Бородинская сош»;

- представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- координацию деятельности классных ученических активов;

- информирование обучающихся о деятельности Совета обучающихся и МБОУ «Бородинская сош»;

- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Запрашивать и получать от органов управления МБОУ «Бородинская сош» информацию, необходимую для организации деятельности Совета обучающихся информацию.

6.6. Принимать и рассматривать в рамках своей компетенции обращения обучающихся в Совет обучающихся.

## **7. Ответственность Совета обучающихся**

7.1. Совет обучающихся несет ответственность за планирование и организацию работы Совета обучающихся.

7.2. Совет обучающихся несет ответственность за выполнение:

- плана своей работы;
- принятых решений.

## **8. Делопроизводство Совета**

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний.

8.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе в течение 1 года.

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.